



**Veiligheid- en gezondheidsbeleid  
BSO De Bosplaats**

**versie januari 2024**

## Inhoudsopgave

|   |       |
|---|-------|
| <u>Voorwoord</u>                                  | 3     |
| <u>Onze leef- en werkomgeving</u>                 | 4     |
| Risico's  | 4     |
| Brandveiligheid                                   | 4     |
| Risico-inventarisaties                            | 4     |
| Registratie en verwerking                         | 5     |
| Huisregels  | 5     |
| Samenvatting proces + actueel houden beleid       | 5     |
| <u>De omgang met elkaar</u>                       | 6     |
| Grensoverschrijdend gedrag                        | 6     |
| Preventie van grensoverschrijdend gedrag          | 7     |
| Realiseren van het vier-ogenprincipe              | 7     |
| Achterwacht                                       | 8     |
| Hygiene   | 8     |
| Zonbescherming                                    | 9     |
| Samengevat  | 9     |
| <u>Locatie Socrateslaan</u>                       | 10    |
| Buitenschoolse opvang                             |       |
| Onderzoek naar risico's op de Socrateslaan        |       |
| Omgang met kleine risico's                        |       |
| Huisregels  |       |
| Risico op grensoverschrijdend gedrag              |       |
| Vierogenprincipe                                  |       |
| Achterwacht                                       |       |
| Kinder-EHBO                                       |       |
| <b>Actieplan</b>                                  |       |
| <u>Locatie Burg. Van Tuylllaan</u>                | 12-14 |
| Buitenschoolse opvang                             |       |
| Onderzoek naar risico's op de Burg. Van Tuylllaan |       |
| Huisregels  |       |
| Omgang met kleine risico's                        |       |
| Risico op grensoverschrijdend gedrag              |       |
| Vierogenprincipe                                  |       |
| Achterwacht                                       |       |
| Kinder-EHBO                                       |       |
| <b>Actieplan</b>                                  |       |
| <u>Locatie Bergweg</u>                            | 15-17 |
| Buitenschoolse opvang                             |       |
| Onderzoek naar risico's op De Bergweg             |       |
| Huisregels  |       |
| Omgang met kleine risico's                        |       |
| Risico op grensoverschrijdend gedrag              |       |
| Vierogenprincipe                                  |       |
| Achterwachtregering                               |       |
| Kinder-EHBO                                       |       |
| <b>Actieplan</b>                                  |       |
| <u>Aanvullingen</u>                               | 18-19 |
| Huisregels Socrateslaan                           |       |
| Huisregels van Tuylllaan                          |       |
| Huisregels Bergweg                                |       |

## **Voorwoord**

Voor u ligt het veiligheids- en gezondheidsbeleid van BSO De Bosplaats.

Tot en met het jaar 2017 heeft de kinderopvang in Nederland jaarlijks, onder controle van de GGD, een risico-inventarisatie uitgevoerd voor alle locaties en groepsruimtes. Hierin waren alle voorkomende aspecten van de onderdelen 'hygiëne', '(brand)veiligheid' en 'gezondheid' opgenomen. Puntsgewijs werden alle eventuele risico's voor kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers onderzocht op omvang, gevaar, letselzwaarte en aanwezigheid. Samen is er hard gewerkt om zo veel mogelijk grote en kleine risico's op letsel te beperken maar liever nog uit te sluiten.

De afgelopen jaren hebben positieve inspecties door de GGD bevestigd dat wij hierin aan alle normen en eisen voldeden en er is hard gewerkt aan waar er knelpunten lagen. De rapporten waarin dit ook voor ouders en geïnteresseerden inzichtelijk is staan op onze website of zijn te vinden in het Landelijk Register Kinderopvang.

In 2018 is de nieuwe wetgeving voor de kinderopvang ingegaan, veranderden de eisen die gesteld werden aan het voeren van een veiligheids- en gezondheidsbeleid. De manier van controleren is veranderd en daarbij ook de vast- en verslaglegging. Deze is meer procesmatig geworden, in samenwerking met alle pedagogisch medewerkers en op basis van voortdurend monitoren.

Ook binnen het nieuwe beleid rondom dit punt bij ons op de Bosplaats is het ons doel te allen tijde goed, precies en doorlopend te kijken naar de omgeving waarin wij ons allemaal dagelijks bewegen, waar wij met en voor elkaar werken en omgaan, zodat het mogelijk is om tijdig en waar nodig maatregelen te nemen en/of afspraken te maken zodat we kunnen waarborgen dat dit op een veilige en gezonde manier gebeurt.

In 2024 wordt gewerkt aan een geheel nieuw veiligheids- en gezondheidsplan.

## **Leef- en werkomgeving**

### **Risico's**

Spelen, bewegen, interactie, ontdekken: alles brengt in meer of mindere mate risico's met zich mee. Kinderen, maar ook volwassenen, gebruiken een (buiten)ruimte naar eigen inzicht. Een kruk is om op te zitten, maar misschien ook leuk om op te staan. Een klimrek biedt geweldige mogelijkheden om je fysieke mogelijkheden te ontdekken, maar je kan er ook vanaf vallen. Zo ontstaan er in het normale gebruik van een speel, leer- of werkomgeving risico's. Een aantal risico's willen en moeten wij uitsluiten, omdat zij gevaar met zich meebrengen op groot of ernstig letsel. In die gevallen zijn er maatregelen genomen en/of afspraken gemaakt. Een aantal risico's aanvaarden wij als horend bij het ontdekken, bij het werk of bij het normale gebruik van ruimtes en materialen. Een trap is nodig om boven te komen, maar iemand kan er van af glijden. Een dergelijk risico brengen wij onder als 'aanvaard risico'. Hierbij is de kans op letsel niet uitgesloten, maar deze kans is klein, of onmogelijk uit te sluiten. Een groep risico's hierbinnen willen wij niet uitsluiten, maar juist aanvaarden in pedagogisch opzicht. Wij zijn van mening dat kinderen hun grenzen moeten leren kennen, hun mogelijkheden en onmogelijkheden mogen ontdekken en bovendien leren van het maken van fouten. Onze pedagogisch medewerkers zijn bij kinderen in de buurt, om ze te helpen tijdens deze ontdekkingstocht, ze te stimuleren in hun ontwikkeling en tegelijkertijd ervoor te zorgen dat ze dit op een zo veilig mogelijke manier doen. Met elkaar zijn wij tijdens het werk of tijdens de vergaderingen in gesprek, ook de ouders en oudercommissie worden hierin betrokken, waardoor het nadenken over risico's, pedagogische keuzes en handelwijzen onder de aandacht blijft. Op formeel niveau wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid op vergaderingen bij het hele team onder de aandacht gebracht en eventuele wijzigingen opgeschreven en doorgevoerd. Naast ons veiligheids- en gezondheidsbeleid houden wij de RIE bij waarin risico's beschreven worden en hoe te handelen.

### **Brandveiligheid**

De brandveiligheid is binnen BSO De Bosplaats gewaarborgd. De brandweer voert jaarlijks controles uit. Samen met de huismeesters per locatie (brand coördinatoren) en leidinggevende controleren zij jaarlijks, zo nodig twee keer per jaar alle gebouwen en worden er zowel op school als op de BSO meerdere keren per schooljaar ontruimingsoefeningen gehouden. Actiepunten die hieruit naar voren komen worden direct opgelost, zodat de goedkeuring door de brandweer voor het jaar weer afgegeven kan worden. Daarnaast zijn er op de 3 locaties medewerkers geschoold als bedrijfshulpverlener. Zij zijn verantwoordelijk voor de uitvoer van het calamiteitenplan in geval van noodsituaties. De leidinggevende bewaakt samen met conciërges van de drie locaties, de personeelsadministratie en de pedagogisch medewerkers het proces rondom documenten, afspraken, werkzaamheden, controles en scholing.

Voor de zomervakantie van 2024 staan voor alle drie de locaties ontruimingsoefeningen gepland in samenwerking met school.

### **Risico-inventarisaties**

Voor het jaar 2021-2022 is de regelgeving rondom het thema veiligheid (hierin opgenomen de onderdelen hygiëne en gezondheid) aangepast. Elke organisatie moet met ingang van dit jaar beschikken over een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid per locatie. Over dit document moeten alle medewerkers binnen een organisatie in gesprek blijven, de voorwaarde om een jaarlijkse risico-inventarisatie uit te voeren is vervallen; het beleid moet geactualiseerd worden wanneer de situatie op de locatie hiertoe aanleiding geeft, bijvoorbeeld in geval van een calamiteit of een verbouwing.

Wanneer hiervoor aanleiding gevoeld wordt, of ter controle, houden wij een risico-inventarisatie bij waarin alle mogelijke situaties bekeken worden.

## **Registratie en verwerking**

Hoewel wij onze uiterste best doen om bestaande risico's te verkleinen en/of uit te sluiten, kunnen helaas niet alle incidenten voorkomen worden. Altijd wanneer er iets gebeurt met een kind, ouder of pedagogisch medewerker, wordt er door de betrokken collega('s) een registratieformulier ingevuld. Er zijn op alle groepen en locaties twee formulieren aanwezig: 'registratie ongevallen' en 'registratie gevaarlijke situaties'.

Het doel van het registeren van incidenten is het in kaart brengen en monitoren van alle situaties waarbij de veiligheid mogelijk in het gedrang is. Hoe gebeurt iets, waardoor en waar, met wie en welk materiaal of in welke omgeving en situatie. Belangrijk is in kaart te brengen of deze situatie in het vervolg voorkomen moet en kan worden. Alle registraties worden besproken met de leidinggevende en geëvalueerd, zodat indien nodig het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangepast kan worden.

Daarnaast beschikt elke locatie over een klussenlijst voor de huismeester waarop klussen genoteerd kunnen worden die niet door de pedagogisch medewerkers zelf gedaan kunnen worden. Hierop vragen pedagogisch medewerkers aanpassingen van de gebruiksomgeving. Zaken die kapot zijn worden uit de groepsruimtes gehaald tot ze gerepareerd zijn, overige vaststellingen worden door de huismeester z.s.m. opgelost. Zo houden we de ruimtes binnen en buiten netjes, in orde en veilig.

De speeltoestellen worden regelmatig gecontroleerd op deugdzaamheid en veiligheid door leidinggevende, de PM'ers en door school (conciërge). De conciërge houdt op school een werkmap bij waarin alle toestellen en accessoires van de schoolpleinen gefotografeerd staan en welke werkzaamheden en onderhoud er aan gepleegd is. Is een toestel onveilig wordt deze met rood-wit lint afgezet. De werkmappen liggen in de personeelsruimte.

Jaarlijks is het veiligheids- en gezondheidsbeleid een agendapunt op één van de teamvergaderingen, waarbij het hele team aanwezig is. Wijzigingen worden dan besproken, en alle pedagogisch medewerkers hebben vooraf het verzoek gekregen over de inhoud en eventuele wijzigingen na te denken, zodat deze in overleg in het beleid kunnen worden opgenomen. De hieruit naar voren gekomen punten worden, in combinatie met de verwerking en evaluatie van de registratieformulieren, verwerkt in het nieuwe veiligheidsbeleidsplan. Wetswijzigingen worden vanzelfsprekend ook meegenomen in de aanpassing van het beleid.

De leidinggevende is verantwoordelijk voor verwerking en bijkomende communicatie hierover.

## **Huisregels**

Op basis van de inventarisaties, de evaluatie van de registratieformulieren en de algemene vergadering worden afspraken geformuleerd. Deze afspraken zijn gedocumenteerd als huisregels, voor elke locatie in een apart document. De medewerkers zijn verantwoordelijk voor het herkennen van gevaarlijke situaties en het signaleren op de daarvoor bestemde registratieformulieren, het bespreken van situaties als ouders hierom vragen of het aanklaarten van vragen met betrekking tot de geldende regels. De leidinggevende en de pedagogische medewerkers bewaken het proces van verwerking van de registratieformulieren. Per locatie wordt een toelichting gegeven op de huisregels en aan het eind van dit document zijn deze bijgevoegd. De huisregels ontvangen ouders bij het intakegesprek.

## **Samenvatting: plan van aanpak**

Wij zijn ons samen, dagelijks bewust van alle gebruikaspecten van onze omgeving. Het dagelijks gebruik van onze omgeving brengt risico's met zich mee. Risico's kunnen in pedagogisch opzicht verantwoord aanvaard worden. De afspraken hierover worden in overleg met de betrokken medewerkers vastgelegd, in eerste instantie in het locatieoverleg en in de notulen, daarna tenminste in één van de algemene vergaderingen. De leidinggevende voert hierover de communicatie en is verantwoordelijk voor agendering en opvolgende verwerking van de afspraken. In alle andere gevallen geldt het volgende proces.

-Indien zich gevaarlijke situaties of ongevallen voordoen worden deze geregistreerd op het betreffende formulier en besproken met de leidinggevende, waarna indien nodig maatregelen genomen kunnen worden. Jaarlijks en per incident worden alle risico's onderzocht, geëvalueerd en zoveel mogelijk uitgesloten en/of in overleg aanvaard.

-Maatregelen, afspraken en/of huisregels worden indien nodig direct (dan wordt dit gecommuniceerd met de pedagogisch medewerkers via de mail (direct) of met de ouders via de mail of nieuwsbrief) en anders na overleg tijdens het teamoverleg wat maandelijks plaatsvindt aangepast en vervolgens verwerkt in het nieuwe veiligheids- en gezondheidsbeleid. Na aanpassing gaat het nieuwe beleidsplan ter goedkeuring naar de oudercommissie. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het voeren en bewaken van het proces.

-Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is ter inzage te vinden op de website, ouders worden hiervan tijdens het intakegesprek op de hoogte gebracht.

Beleid vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het 'veiligheid- en gezondheidsbeleid' BSO De Bosplaats

Locatie Socrateslaan, van Tuyllaan en Joubertlaan (Bergweg) hebben 1 x per maand of 1x per 6 weken locatieoverleg waarop het veiligheid- en gezondheidsbeleid als vast punt op de agenda staat. In het overleg worden wijzigingen of aanpassingen die nodig zijn in de notulen opgenomen en gecommuniceerd aan de leidinggevende zodat deze de punten kan opnemen in het plan. Eventuele ingevulde formulieren worden verzameld en overgedragen aan leidinggevende.

Locatie Socrateslaan, van Tuyllaan en Joubertlaan (Bergweg) nemen als geheel deel aan het leidingoverleg wat 1x per maand plaatsvindt. In het leidingoverleg komen substantiële veranderingen of acties die nodig zijn naar aanleiding van gecommuniceerde punten aan bod.

### **De omgang met elkaar**

Wij willen dat iedereen binnen BSO De Bosplaats zich veilig voelt: kinderen, ouders en medewerkers van de Bosplaats en de Zeister vrijeschool. Onze organisatie is open, warm, verwelkomend en er wordt veel en nauw samengewerkt. Het team bestaat uit bevlogen medewerkers met hart voor kinderen, groot verantwoordelijkheids- gevoel en respect voor elkaar, anderen en de omgeving. De cultuur van omgang met ouders en elkaar is gebaseerd op het uitspreken van vragen, verwachtingen en het stellen van vragen waar onduidelijkheden bestaan. Het geven van feedback is normaal. In ruim 15 jaar omgang met elkaar hebben zich geen vervelende of onwenselijke situaties voorgedaan. Toch is voorgaande nooit een garantie voor de toekomst. Overal kunnen zich onwenselijke situaties voordoen in uiteenlopende omgangssituaties. Deze onwenselijke situaties in de omgang vatten we samen onder de noemer 'grensoverschrijdend gedrag'. Omdat wij grensoverschrijdend gedrag als organisatie, werkend met deze kwetsbare groep van jonge kinderen, vanzelfsprekend willen voorkomen, beschikken wij over een beleid ter voorkoming hiervan.

### **Grensoverschrijdend gedrag**

Grensoverschrijdend gedrag uit zich door handelingen van een groep of individu. Deze handelingen worden door een persoon ervaren als tegen zich gericht: als vijandig, vernederend of intimiderend. Grensoverschrijdend gedrag komt tot uiting in verbaal, fysiek of non-verbaal gedrag en met regelmaat of incidenteel voorkomen. Een strikte afbakening van de inhoud of verschijningsvorm is niet mogelijk en in alle gevallen ontoelaatbaar: degene die er mee wordt

geconfronteerd ervaart het in ieder geval als ongewenst en onaangenaam, en is in die zin dus altijd een slachtoffer. De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt. Bij jonge kinderen is het de ouder/verzorger of de pedagogisch medewerker die op kan en moet treden op basis van signalen die het kind uitzendt.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

lichamelijk geweld en verwaarlozing:

fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding of verzorging.

geestelijk geweld en verwaarlozing:

-verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren, te weinig aandacht, etc..

seksuele mishandeling:

-seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting.

vernietiging van eigendommen van een ander en/of het zonder toestemming betreden van de binnen- en buitenruimten van het kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang. het gevoel dat een slachtoffer of aanschouwer ervaart ten aanzien van "onjuist pedagogisch handelen".

Grensoverschrijdend gedrag kan binnen BSO De Bosplaats plaatsvinden tussen: kind en kind, ouder/verzorger en kind en vice versa, medewerker (inclusief vrijwilligers/stagiaires) en kind en vice versa, medewerker en medewerker en vice versa, ouder en medewerker en vice versa.

## **Preventie van grensoverschrijdend gedrag**

Ter preventie van verschillende situaties van grensoverschrijdend gedrag bestaan er, naast de cultuur die hierboven beschreven is en die in onze ogen fundamenteel aan alles geeft, belangrijke protocollen en beleidsplannen.

Belangrijk uitgangspunt zijn de gedragsbepalingen. Tevens wordt benoemd waar medewerkers zich tot kunnen wenden in voorkomende gevallen. Ouders kunnen zich in geval van vervelende situaties wenden tot de pedagogisch medewerkers, leidinggevende, of schoolleider van de betreffende school/bso locatie en kunnen kiezen voor het indienen van een interne klacht of zich wenden tot de externe klachtenorganisatie waarbij BSO De Bosplaats is aangesloten. Er is een vertrouwenspersoon. Alle belangrijke actuele informatie kunnen zij te allen tijde vinden op de website, zodat zij zich, wanneer daarvoor aanleiding gevoeld wordt, direct kunnen wenden tot hulpinstanties. Tijdens het intakegesprek worden ouders hiervan op de hoogte gebracht.

Ten aanzien van de omgang met kinderen en kinderen onderling is dat in de eerste plaats ons protocol kindermishandeling. Dit document heeft volledig betrekking op de preventie van en hoe te handelen bij het voorkomen van ongewenste situaties waarbij kinderen betrokken zijn. Waar zich situaties voordoen en het protocol gevolgd wordt komt ook de handleiding, opgesteld door de brancheorganisatie, van pas. Verantwoordelijk voor het proces rondom dit document is de leidinggevende.

## **Realiseren van het vierogenprincipe**

Als BSO val je buiten het beleid van de gestelde voorwaarden rondom het vierogenprincipe. Toch vinden we het belangrijk dat er zo min mogelijk alleen op de groep wordt gestaan en is er alleen aan het begin van de dag (op een studiedag of vakantiedag) en bij de afsluiting van de dag de mogelijkheid dat er 1 medewerker even alleen opstart of afsluit. Vaak zijn er dan geen of nauwelijks kinderen meer.

Verder is er eigenlijk altijd een 2<sup>e</sup> collega in het gebouw of een achterwacht bereikbaar. Iedere dag zijn er minimaal twee medewerkers aanwezig in het gebouw.

-Bij de start van iedere dienst gaan de medewerkers alle groepen langs om goedemorgen te zeggen, waardoor er even contact is tussen de collega's. Wanneer ergens ondersteuning nodig is, kan iedere medewerker die verlenen. Hiermee houden alle collega's contact met elkaar.

-Groepen kunnen samengevoegd worden. Aan het begin van de dag en aan het eind van de dag, tussen de middag (wanneer medewerkers pauzeren) en in vakanties worden de groepen bij een laag kind aantal samengevoegd. Zo is een pedagogisch medewerker niet alleen met de kinderen en zijn er extra handen voor activiteiten.

-Vaak staan de deuren naar de groepen open. Alleen als er gegeten wordt of gedronken en er is de behoefte aan rust dan wordt de deur dicht gedaan. Zodra alle kinderen weer spelen staan de deuren open.

-Samen buiten spelen. De groepen spelen gezamenlijk buiten. Er zijn dan veel medewerkers buiten en daardoor kennen de meeste collega's alle kinderen.

-Leidinggevende of assistent leidinggevende. Zij loopt gedurende de dag regelmatig de groepen op om dingen af te stemmen, of komt onverwacht langs.

-Uitjes zijn meestal met twee personen. Wanneer er een uitstapje wordt ondernomen gebeurt dit altijd met minimaal 2 volwassenen. Wanneer het om een kleine groep gaat kan het ook een andere volwassene (ouder) zijn die meegaat. Even een korte wandeling met een deel van de groep naar het bos, het park of om een boodschap te doen kan alleen mits de andere medewerker niet met meer dan 10 kinderen alleen achterblijft.

-Open aanspreekcultuur. Wanneer er op de groep met collega's onderling onduidelijkheden zijn zullen zij elkaar hier naar vragen. Feedback geven is normaal, het stellen van vragen ook. Dit gebeurt dagelijks. Ditzelfde gebeurt naar de collega's van andere groepen of op kantoor. De leidinggevende stelt vragen en observeert. Collega's kunnen met twijfel of onduidelijkheden altijd bij haar terecht of eventueel bij onze vertrouwenspersoon.

### **Achterwacht**

Wij openen en sluiten met minimaal 2 pedagogisch medewerkers binnen onze organisatie. Het kan per dag verschillen of dit gebeurt op de eigen locatie of dat de locaties als achterwacht voor elkaar fungeren. Er is altijd een tweede volwassene in het gebouw. Op de Socrateslaan hebben we tevens een achterwacht regeling met Het Kleine Volkje (Socrateslaan 22a).

Het volgende proces is met de pedagogisch medewerkers afgesproken:

-De pedagogisch medewerkers die afsluiten op de Bergweg, Socrateslaan en van Tuylaan gaan naar huis als zij geen kinderen meer over hebben, klaar zijn met de taken. De interieurverzorgers, aanwezige leerkrachten en kantoomedewerkers fungeren als achterwacht. Er zijn altijd 2 volwassenen in huis. Alle medewerkers hebben een document waar telefoonnummers van de verschillende groepen op staan zodat (mocht het nodig zijn) er gebeld en bijgesprongen kan worden.

### **Hygiëne**

Kinderen en pedagogisch medewerkers moeten handen wassen:

- Na het toiletgebruik
- Na het buiten spelen.
- Voor het eten.
- Bij zichtbare vervuiling.
- Hoesten en niezen:

Kinderen worden geholpen door hem te attenderen dat zij bij hoesten of niezen dit in elleboog doen, zo neite is het dus belangrijk dat kinderen hun hand voor de mond houden en nadien hun handen wassen. Aan kinderen wordt geleerd tijdens hoesten of niezen het hoofd weg draaien of het hoofd te buigen zodat de verspreiding van ziektekiemen wordt geminimaliseerd. Daarnaast is het belangrijk de ruimten voldoende te ventileren en te luchten.



**Bescherming zon**

Wij volgen hiervoor een apart hitte protocol, ouders worden in de nieuwsbrief voorafgaand aan de zomervakantie extra geattendeerd op zonbescherming. Wij vragen hen hun kinderen thuis in te smeren. Wij zullen de kinderen na de lunch insmeren als dit nodig is.

**Samengevat:**

Het is ons doel BSO De Bosplaats te waarborgen als een veilige, verantwoorde en open speel-, leer- en werkomgeving. Daarvoor hebben wij een kader ontwikkeld, dat hierboven beschreven is. Uitgaande van wetgeving, op basis van onderliggende beleidsplannen of documenten, aan de hand van het proces dat in dit kader is opgenomen, onder invloed van alle maatregelen die zeer bewust wél of juist niet genomen worden en rekening houdend met alle afspraken die we in overleg gemaakt hebben, gebruiken wij onze omgeving. Zo zorgen wij er samen, aan de hand van dit kader, voor dat onze locaties en daarmee de kinderen, ouders en collega's, in een veilige, gezonde omgeving kunnen spelen, bewegen, ontdekken en werken.

## **Locatie Socrateslaan**

Op onze locatie Socrateslaan bevinden zich een kleutergroep(en), een juniorgroep en de senior groepen. Op deze locatie kunnen tot 60 kinderen worden opgevangen met ruimschoots gediplomeerde pedagogisch medewerkers die met hart en ziel betrokken zijn bij het realiseren van de best mogelijke opvang. Samen maken zij gebruik van ruime, passend ingerichte groepsruimtes en een prachtige buitenruimte vol mogelijkheden.

Op woensdag en vrijdag worden de kinderen van locatie Burg. Van Tuyllaan en Bergweg op deze locatie opgevangen. Zij worden per bakfiets of lopend op de betreffende locatie opgehaald. Ook tijdens vakanties en studiedagen is dit onze hoofdlocatie.

Onderzoek naar risico's op de Socrateslaan:

Als uitgangspunt voor het risico-onderzoek hebben wij de inventarisatie van juli 2021 gebruikt zoals die uitgevoerd is op de BSO. Hierin zijn alle mogelijke grote en kleine risico's die zich binnen een locatie voor de BSO zouden kunnen voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen en dus ook onderzocht.

Er is vastgesteld dat er geen grote risico's met kans op ernstig letsel zijn op het gebied van de veiligheid of gezondheid van kinderen.

Het proces rondom het waarborgen van deze situatie is in het algemene gedeelte van dit document beschreven in de vorm van werkafspraken en maatregelen. De pedagogisch medewerkers blijven door de opzet van het proces rondom het voorkomen en beperken van uiteenlopende risico's alert en zijn zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheden. Daar komt bij dat de leidinggevende aan de hand van de klussenlijsten die aan de huismeester gegeven worden en mondeling of cc gemaïld worden aan kantoor, registratieformulieren en bevindingen tijdens overlegmomenten altijd adequaat en snel maatregelen kan nemen, aanpassen of opstellen. Hierdoor blijft het proces en de uitvoering ervan gevaarlijke situaties op het gebied van veiligheid of gezondheid ook voor de toekomst voorkomen.

### *Omgang met kleine risico's*

Onder deze noemer vallen de risico's die kinderen lopen tijdens de dagelijkse opvang. Waar wij grote risico's met kans op ernstig letsel vanzelfsprekend willen voorkomen en uitsluiten, spreken we hier over risico's die oftewel beperkt worden door adequaat pedagogisch handelen, anderzijds zijn het risico's die we bewust aanvaarden als horend bij het opgroeien. Het betreffen hier geen risico's met kans op ernstig letsel. In de risico-inventarisaties die tot nu toe zijn uitgevoerd werd puntsgewijs aangegeven welke risico's aanvaard werden. Met ingang van 2018 geven wij alleen nog aan hoe wij hiermee om gaan.

Wij hebben veel vertrouwen in de vaardigheden van onze pedagogisch medewerkers. Zij hebben allemaal een pedagogische beroepsopleiding gevolgd, en daarnaast willen zij niets anders dan het beste voor de kinderen. De beslissingen die zij nemen ten aanzien van de veiligheid en gezondheid van de kinderen zijn gebaseerd op inzicht en kunde. De medewerkers hebben een voorbeeldfunctie als het gaat om veilig en gezond gedrag. Door het goede voorbeeld te geven, dingen voor te doen of samen met de kinderen te doen leren zij de kinderen hoe te handelen in verschillende situaties. De pedagogisch medewerkers zijn altijd bij de kinderen in de buurt. Tijdens het spelen kunnen zich ongelukjes voordoen. De pedagogisch medewerkers voorkomen deze wanneer zij het risico te groot vinden. Dat is afhankelijk van de vaardigheden en het ontwikkelingsniveau van het specifieke kind. De pedagogisch medewerkers ondersteunen de kinderen bij het zetten van nieuwe stappen in de ontwikkeling. De pedagogisch medewerkers communiceren voortdurend met de kinderen. Zij leggen in alle voorkomende gevallen in passende taal uit waarom een situatie niet mag, of waarom iets gevaarlijk is, voor, tijdens of na de situatie, afhankelijk van de situatie waarin het kind zich bevindt.

Daarnaast vragen zij zoveel mogelijk en wanneer dat kan of het kind hulp nodig heeft bij het ontdekken of spelen. Zelf-doen mag, daar leert het kind van, samen doen is fijn als de kinderen dat willen of nodig hebben, ingrijpen gebeurt als een situatie onveilig of ongezond is.

### *Spelen in en om de zandbak*

Op alle locaties zijn zandbakken aanwezig, deze worden veelvuldig gebruikt. De zandbakken zijn buiten openingstijden BSO en school afgedekt. Pedagogisch medewerkers zijn alert op zwerfafval en overige gevaarlijke materialen in en om de zandbak. Bij constatering wordt gehandeld door de voorwerpen te verwijderen.

Bij constatering van een blijvend risico, denk bijvoorbeeld aan een losse stoeptegels wordt dit gemeld aan de conciërge of ( assistent) leidinggevende.

### Huisregels

In de huisregels zijn afspraken genoteerd die risico's voorkomen. Afspraken met ouders, met kinderen en medewerkers die betrekking hebben op het veilig gebruiken van deze locatie voor de opvang. Indien zich een situatie voordoet die aanleiding geeft de huisregels aan te passen dan wordt dit gedaan. De huisregels kunnen dan in de aangepaste versie via de nieuwsbrief met ouders worden gecommuniceerd. De leidinggevende zorgt voor de aanpassing en de betreffende communicatie.

### Risico op grensoverschrijdend gedrag

Het risico op grensoverschrijdend gedrag bestaat binnen de kinderopvang. In het algemene gedeelte van dit document is beschreven hoe wij bij BSO De Bosplaats preventief bezig zijn, en wat de mogelijkheden zijn in geval zich een situatie van grensoverschrijdend gedrag zou voordoen. Hiermee hopen wij de situatie van de afgelopen 15 jaar, waarin zich geen incidenten hebben voorgedaan, te kunnen continueren.

### Vierogenprincipe

Hoewel de BSO buiten de maatregelen valt zijn deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven.

### Achterwacht

Op BSO De Bosplaats geldt de achterwachtregeling zoals deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven is.

### Kinder-EHBO

Per locatie zijn 2 pedagogisch medewerkers met ingang van 2018 in het bezit van een diploma kinderEHBO/BHV (incl EHBO) volgens de officieel goedgekeurde certificering. Daarmee is er binnen de BSO altijd een verantwoordelijke bhv-er aanwezig en zijn er ook iedere dag meerdere EHBO-ers aanwezig. In samenwerking met de collega's op school is afgesproken elkaar te ondersteunen waar dat nodig is.

### **Ingeplande acties of werkzaamheden op de locatie in 2024**

- Er wordt gewerkt aan een moestuin bij de seniorgroep voor.
- er wordt gezocht naar andere oplossing voor de verlichting op de kleuter en juniorgroep. Wat voor meer sfeer kan zorgen.

## Locatie Burg. Van Tuyllaan

Op de van Tuyllaan is een kleuter, junior en senior groep. De kleuterlokalen worden door de BSO en school gebruikt. De medewerkers maken afspraken rondom het gebruik van het lokaal met de juf van school. Deze zijn opgenomen in het document 'dagritme en afspraken'. De inrichting van de kleuterlokalen sluiten aan bij de gezamenlijke visie. Er kunnen op deze locatie tot 40 kinderen opgevangen worden. Op woensdag en vrijdag sluiten de kinderen van deze locatie aan bij de kinderen die opgevangen worden op de Socrateslaan. Dit i.v.m. kleinere groepen op betreffende dagen.

In schoolvakanties of op studiedagen zijn we er de hele dag. De kinderen zijn voornamelijk afkomstig van de school op de van Tuyllaan.

### Onderzoek naar risico's op de van Tuyllaan

Als uitgangspunt voor het risico-onderzoek hebben wij de risico-inventarisatie van juli 2021 gebruikt zoals die uitgevoerd is op de van Tuyllaan. Hierin zijn alle mogelijke risico's die zich binnen een locatie voor buitenschoolse opvang op het gebied van veiligheid en gezondheid zouden kunnen voordoen opgenomen en dus ook onderzocht.

Er is vastgesteld dat er geen grote risico's met kans op ernstig letsel zijn op het gebied van de veiligheid of de gezondheid van kinderen.

Op de van Tuyllaan hebben de kinderen van de kleutergroep een eigen plein waar zij kunnen spelen. Het plein is zodanig ingericht dat het aansluit bij de ontwikkeling van het kind in de leeftijd 4 tot 7 jaar. De kinderen die in klas 1 zitten spelen zowel op het kleuterplein als op het plein waar de senior kinderen ook spelen. Op het senior plein is het buitenspeelgoed en de klimmogelijkheden uitdagender.

Het proces rondom het waarborgen van de situatie is in het algemene gedeelte van dit document beschreven in de vorm van werkafspraken en maatregelen. De pedagogisch medewerkers blijven door de opzet van het proces rondom het voorkomen en beperken van uiteenlopende risico's alert en zijn zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheden. Daar komt bij dat de leidinggevende aan de hand van de klussenlijsten, registratie- formulieren en bevindingen tijdens overlegmomenten altijd adequaat en snel maatregelen kan nemen, aanpassen of opstellen. Hierdoor blijft het proces en de uitvoering ervan gevaarlijke situaties op het gebied van veiligheid of gezondheid ook voor de toekomst voorkomen.

### Huisregels

De huisregels van de van Tuyllaan worden altijd besproken tijdens het intakegesprek. De regels die gevaarlijke situaties moeten voorkomen worden met ouders besproken. Hierin hebben ouders en pedagogisch medewerkers een gezamenlijke verantwoordelijkheid richting de kinderen. Voor de kinderen staat er een aantal basisafspraken op, waar ze zich aan moeten houden. Het onder de knie krijgen van deze regels wordt ondersteund door de pedagogisch medewerkers door er uitleg over te geven tijdens de tafelmomenten en door directe aansturing wanneer kinderen de regels overtreden.

Vaak zien wij dat kinderen die al wat langer op de BSO zitten de jongere kinderen ook helpen met zich aan de regels houden. Indien zich situaties voordoen die in een overleg besproken worden en hieruit blijkt dat er een aanpassing gedaan moet worden, kunnen de huisregels worden aangepast. Deze worden dan in de nieuwe versie op de van Tuyllaan verwerkt, de kinderen worden erover geïnformeerd tijdens het tafelmoment of bij het in de kring zitten na het sap drinken en in het opvolgende jaar worden ze met iedereen gecommuniceerd. De huisregels zijn in dit document ingevoegd.

### Omgang met kleine risico's

De pedagogisch medewerkers op de van Tuyllaan communiceren doorlopend met de kinderen. Ze corrigeren, geven aanwijzingen, helpen waar iets moeilijk is en ondersteunen waar mogelijk. Ze houden de kinderen goed in de gaten tijdens het spelen. Allemaal beschikken ze over de vaardigheid om een aantal dingen tegelijk te bewaken. Als voorbeeld: tijdens het deelnemen aan een spelletje, hoort een pedagogisch medewerker of het spelen in de bouwhoek nog goed verloopt en houdt ze een oogje in het zeil bij de tafel ernaast. Zo kan op veel plaatsen tijdig worden gereageerd. Daarnaast vinden wij bij BSO De Bosplaats dat kinderen fouten mogen maken en aanvaarden wij de kleine risico's omdat die horen bij spel en sociale interactie. Kinderen ontdekken tijdens hun aanwezigheid op de BSO veel over hun eigen mogelijkheden, over het omgaan met elkaar, over wat wel en niet mag. Regels worden spelenderwijs aangeleerd, en dagelijks herhaald. Het leren omgaan met risico's is een doorlopend proces dat vooral door pedagogisch alert en adequaat te handelen, dicht bij de kinderen te zijn en goed te letten op wat ze doen, een onderdeel vormt van buitenschoolse opvang. Door deze handelwijze wordt allereerst het overgrote deel van de kleine risico's voorkomen. Daarnaast leren kinderen op gepaste wijze kleine risico's te nemen en waar zich toch iets voordoet wordt het met de kinderen opgelost, gedocumenteerd en voorziet het proces in het bespreken ervan. De kinderen hebben allemaal een toestemmingsformulier dat met de ouders is overlegd. Sommige kinderen mogen bijvoorbeeld zelfstandig buitenspelen, anderen niet. De kinderen die meer privileges hebben kunnen deze over het algemeen goed hanteren. Mocht dat niet zo zijn, kunnen de pedagogisch medewerkers in overleg met de ouders toestemmingen intrekken of aanpassen. Zo is het nooit vanzelfsprekend dat een kind iets zelfstandig mag: het moet het ook laten zien en er verantwoordelijk mee omgaan. Het hebben van toestemmingen is een voorrecht, geen recht. De pedagogisch medewerkers hebben gesprekken met de kinderen over het lopen van risico's. Zo mogen de kinderen niet rennen in de gang, niet gooien met deuren of speelgoed, etc. Wanneer zich toch situaties voordoen die het risico op klein letsel met zich meebrengen zullen zij te allen tijde de kinderen die het veroorzaken hierop wijzen, en waar nodig zaken ook verbieden. Wanneer een kind bewust een risico veroorzaakt kan een kleine sanctie op het gedrag staan, zoals binnenblijven of iets poetsen of opruimen. Wij vertrouwen hierin op de pedagogische kwaliteiten van de collega's van de verschillende locaties. Mocht het nodig zijn een bepaald risico voor de toekomst te voorkomen dan zal het een onderwerp van gesprek zijn in een locatieoverleg en worden er aanpassingen gedaan in de maatregelen of processen. Hiervoor is de leidinggevende verantwoordelijk.

#### *Spelen in en om de zandbak*

Op alle locaties zijn zandbakken aanwezig, deze worden veelvuldig gebruikt. De zandbakken zijn buiten openingstijden BSO en school afgedekt. Pedagogisch medewerkers zijn alert op zwerfafval en overige gevaarlijke materialen in en om de zandbak. Bij constatering wordt gehandeld door de voorwerpen te verwijderen.

Bij constatering van een blijvend risico, denk bijvoorbeeld aan een losse stoeptegels wordt dit gemeld aan de conciërge of (assistent) leidinggevende.

#### Risico op grensoverschrijdend gedrag

Het risico op grensoverschrijdend gedrag bestaat binnen de kinderopvang. De (preventieve) maatregelen in algemene zin zijn in het algemene gedeelte van dit document beschreven, inclusief documenten waar e.e.a. terug te vinden is. Op een locatie voor buitenschoolse opvang zal zich regelmatig een situatie tussen kinderen voordoen.

Interactie tussen kinderen is de basis van de opvang, er wordt veel samen gespeeld. Hierbij doen zich met enige regelmaat zaken voor die kinderen als grensoverschrijdend ervaren, zoals schelden bij een ruzie, of duwen om ergens sneller te zijn. Deze groep kinderen is zich bewust van hun grenzen, al kunnen ze in voorkomende gevallen nog niet helemaal goed aangeven wat er mis is gegaan. Wel zijn ze meestal bereid toe te geven wat ze verkeerd gedaan hebben. De pedagogisch medewerkers spelen een essentiële rol. Niet alleen bewaken zij voortdurend het proces van sociale interactie tussen de kinderen, zij ondersteunen ook bij het oplossen van onenigheden voor deze uit de hand kunnen lopen. Ze observeren en luisteren, zijn altijd in de buurt van de kinderen en letten goed op. Toch kunnen zich ook dan situaties voordoen waarbij grenzen overschreden worden. Daarop volgt altijd tenminste een gesprek met de kinderen, om erachter te

komen wat er mis ging, kinderen hiervan bewust te maken, ze ook naar elkaar te laten uitspreken wat er niet fijn was en waarom, om zo te proberen de ander in te laten zien dat dit gedrag niet meer voor mag komen.

Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van situaties van grensoverschrijdend gedrag, en deze worden met ingang van 2018 intern altijd gedocumenteerd op een formulier, inclusief maatregelen en oplossingen. Deze vormen een onderdeel van het overleg op de buitenschoolse opvang. Dit om er voor te zorgen dat de pedagogisch medewerkers zo veel mogelijk dezelfde oplossingsstrategieën hanteren, dat de communicatie eenduidig verloopt en de afhandeling voor iedereen duidelijk is.

Plan van aanpak bij een situatie van grensoverschrijdend gedrag:

- Situatie doet zich voor
- pedagogisch medewerkers corrigeren/ondersteunen tijdens of na afloop van het voorval
- verhaal aanhoren, indien nodig van meerdere kanten
- in geval van grensoverschrijdend gedrag volgt gesprek/sanctie/maatregel
- ouders op de hoogte stellen
- aantekening maken voor in de mentormap
- bespreken met collega's in het locatieoverleg/kindbespreking
- indien nodig proces of maatregelen aanpassen

Wanneer kinderen aangeven, of medewerkers hebben de indruk dat zich grensoverschrijdend gedrag voordoet of heeft gedaan waarbij volwassenen betrokken zijn, treedt het protocol kindermishandeling in werking.

#### Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is vanuit de wetgeving niet van toepassing, omdat het hier een locatie voor buitenschoolse opvang betreft.

Er werken op de van Tuylllaan meestal vier pedagogisch medewerkers. en is er regelmatig een ondersteunende collega aanwezig.

#### Achterwacht

Op onze BSO geldt de achterwachtregeling zoals deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven is. Op de van Tuylllaan bevinden zich de kantoren van school. Ook is er dagelijks een conciërge in huis. Deze zijn vaak tot 18.30 uur in het gebouw en houden een oogje in het zeil of kunnen bijspringen bij calamiteiten. Anders kunnen collega's van andere locaties binnen een paar minuten ter plekke zijn.

#### Kinder-EHBO

Alle medewerkers op deze locatie hebben een EHBO diploma. en er zijn 3 BHV-ers. Daarmee is er binnen onze BSO altijd een verantwoordelijke bhv-er aanwezig en zijn er ook iedere dag meerdere EHBO-ers aanwezig. In samenwerking met de collega's op school is afgesproken elkaar te ondersteunen waar dat nodig is.

#### **Ingeplande acties en werkzaamheden gedurende schooljaar 2024**

— ontruimingsoefening

- seniorgroep wordt in fases opnieuw ingericht en opgeknapt.

## Locatie Bergweg (Joubertlaan)

Op onze locatie op de Bergweg gebruiken wij drie dagen in de week meerdere groepsruimtes op de begane grond. Hier spelen elke dag tussen 12:50 en 18:30 uur maximaal 44 kinderen in de leeftijd 4 tot 12 jaar.

Op de Bergweg werkt een vast team van zeer betrokken, actieve en ruimschoots gediplomeerde pedagogisch medewerkers die met hart en ziel betrokken zijn bij het realiseren van de best mogelijke opvang.

### Onderzoek naar risico's op de Bergweg

Als uitgangspunt voor het risico-onderzoek hebben wij de risico-inventarisatie van juli 2021 gebruikt zoals die uitgevoerd is op de Bergweg. Hierin zijn alle mogelijke risico's die zich binnen een locatie voor dagopvang zouden kunnen voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen en dus ook onderzocht.

Het proces rondom het voorkomen van situaties waarin zich ongevallen met kans op ernstig letsel voordoen is in het algemene gedeelte van dit document beschreven in de vorm van werkafspraken en maatregelen. De pedagogisch medewerkers blijven door de opzet van het proces rondom het voorkomen en beperken van uiteenlopende risico's alert en zijn zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheden.

De leidinggevende bewaakt samen met de medewerkers het proces. Zij gebruikt hiervoor klussenlijsten (de meeste klussen worden rechtstreeks gecommuniceerd met de huismeester op locatie), registratie- formulieren en bevindingen tijdens overlegmomenten.

### Huisregels

De huisregels van de Bergweg worden aan alle ouders overhandigd wanneer hun kind naar deze locatie komt.

### Omgang met kleine risico's

Risico's doen zich vanzelfsprekend voor waar kinderen spelen en ontdekken. Maar door de leeftijd van deze groep zijn de meesten al een heel eind in het inschatten van risico's. Ze kunnen al heel veel, daar is deze locatie ook op ingericht. Wanneer zich situaties voordoen wordt ook voor de kleine risico's en de kleine letsels gebruik gemaakt van de registratieformulieren. Deze kunnen dan indien nodig gebruikt worden in een locatieoverleg. De kinderen hebben allemaal een toestemmingsformulier dat met de ouders is overlegd. Sommige kinderen mogen bijvoorbeeld zelfstandig buitenspelen, anderen niet. De kinderen die meer privileges hebben kunnen deze over het algemeen goed hanteren. Mocht dat niet zo zijn, kunnen de pedagogisch medewerkers in overleg met de ouders toestemmingen intrekken of aanpassen. Zo is het nooit vanzelfsprekend dat een kind iets zelfstandig mag: het moet het ook laten zien en er verantwoordelijk mee omgaan. Het hebben van toestemmingen is een voorrecht, geen recht. De pedagogisch medewerkers hebben gesprekken met de kinderen over het lopen van risico's. Zo mogen de kinderen niet rennen in de gang, niet gooien met deuren of speelgoed, etc. Wanneer zich toch situaties voordoen die het risico op klein letsel met zich meebrengen zullen zij te allen tijde de kinderen die het veroorzaken hierop wijzen, en waar nodig zaken ook verbieden. Wanneer een kind bewust een risico veroorzaakt kan een kleine sanctie op het gedrag staan, zoals binnenblijven een mooie tekening maken of opruimen. Wij vertrouwen hierin op de pedagogische kwaliteiten van de collega's van de verschillende locaties. Indien nodig is de leidinggevende bereikbaar voor overleg. Ook ouders worden geraadpleegd in voorkomende gevallen.

Het omgaan met kleine risico's wordt in het spelen begeleid door kinderen op risico's te wijzen wanneer deze gesignaleerd worden.

### Spelen in en om de zandbak

Op alle locaties zijn zandbakken aanwezig, deze worden veelvuldig gebruikt. De zandbakken zijn buiten openingstijden BSO en school afgedekt. Pedagogisch medewerkers zijn alert op zwerfafval en overige gevaarlijke materialen in en om de zandbak. Bij constatering wordt gehandeld door de voorwerpen te verwijderen.

Bij constatering van een blijvend risico, denk bijvoorbeeld aan een losse stoeptegel wordt dit gemeld aan de conciërge of ( assistent) leidinggevende.

### Risico op grensoverschrijdend gedrag

Het risico op grensoverschrijdend gedrag bestaat binnen de kinderopvang. De (preventieve) maatregelen in algemene zin zijn in het algemene gedeelte van dit document beschreven. Interactie tussen kinderen is de basis van de opvang, er wordt veel samen gespeeld. Hierbij doen zich met enige regelmaat zaken voor die kinderen als grensoverschrijdend ervaren, zoals schelden bij een ruzie, of duwen om ergens sneller te zijn. Er kan irritatie ontstaan, of onduidelijkheid zijn tussen kinderen. Deze groep kinderen is zich volop in ontwikkeling als het gaat om wat ze wel en niet acceptabel vinden voor zichzelf. De maat houden voor een anders is vaak lastiger. In voorkomende gevallen kan een aantal van hen nog niet helemaal goed aanvoelen en/of aangeven wat er mis is gegaan. Ze neigen ernaar eerder anderen de schuld te geven zonder naar het effect van eigen gedrag te kijken. De pedagogisch medewerkers spelen in dit proces van sociale interactie tussen de kinderen een belangrijke rol. Niet alleen houden zij voortdurend toezicht, zij ondersteunen ook bij het oplossen van onenigheden voor deze uit de hand kunnen lopen. De pedagogisch medewerkers stellen daarom veel vragen wanneer er ruzie is (geweest), of wanneer een kind huilend of met een klacht bij hen komt. Ook minder opvallende signalen (ineens alleen ergens zitten, boze of afwerende houding, etc.) houden ze goed in de gaten en hierover zullen ze altijd proactief vragen stellen om er achter te komen wat er eventueel aan de hand kan zijn. Door grote betrokkenheid bij de kinderen, veel veiligheid en vertrouwen en het bieden van nabijheid blijven zij de grenzen bewaken, zeker waar de kinderen dat zelf nog niet goed onder de knie hebben. Wanneer zich een situatie voordoet wordt deze zo goed mogelijk met het kind opgelost, gedocumenteerd en verwerkt, volgens het proces dat in het algemene gedeelte beschreven is. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van voorvallen van grensoverschrijdend gedrag, en deze worden met ingang van 2018 intern altijd gedocumenteerd in de mentormap, inclusief maatregelen en oplossingen. Deze vormen een onderdeel van het overleg op de buitenschoolse opvang. Dit om er voor te zorgen dat de pedagogisch medewerkers zo veel mogelijk dezelfde oplossingsstrategieën hanteren, dat de communicatie eenduidig verloopt en de afhandeling voor iedereen duidelijk is.

Plan van aanpak bij een situatie van grensoverschrijdend gedrag:

- Situatie doet zich voor
- pedagogisch medewerkers corrigeren/ondersteunen tijdens of na afloop van het voorval
- verhaal aanhoren, indien nodig van meerdere kanten
- in geval van grensoverschrijdend gedrag volgt gesprek/sanctie/maatregel
- ouders op de hoogte stellen
- aantekening maken in de mentormap over het grensoverschrijdend gedrag
- bespreken tijdens het locatieoverleg/kindbespreking
- indien nodig proces of maatregelen aanpassen.

Wanneer kinderen aangeven, of medewerkers hebben de indruk dat zich grensoverschrijdend gedrag voordoet of heeft gedaan waarbij volwassenen betrokken zijn, treedt het protocol kindermishandeling in werking.

### Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is vanuit de wetgeving niet van toepassing op onze locatie Bergweg, omdat het hier een locatie voor buitenschoolse opvang betreft. Desondanks voldoen wij wel aan de gestelde voorwaarden. Elke dag werken er minimaal twee medewerkers op deze locatie. De deuren staan letterlijk en figuurlijk altijd open.

### Achterwachtregeling

Op onze BSO geldt de achterwachtregeling zoals deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven is.

### Kinder-EHBO



Per locatie zijn 2 pedagogisch medewerkers zijn met ingang van 2018 in het bezit van een diploma kinder-EHBO volgens de certificering van het Oranje Kruis. Daarnaast zijn er meerdere medewerkers tevens geschoold tot bedrijfshulpverlener. Nieuwe medewerkers worden zo snel mogelijk meegenomen in een EHBO/BHV training. Daarmee is er binnen onze opvang altijd een verantwoordelijke bhv-er en zijn er ook iedere dag meerdere EHBO-ers aanwezig. In samenwerking met de collega's op school is afgesproken elkaar te ondersteunen waar dat nodig is.

#### **Ingeplande acties en werkzaamheden schooljaar 2024**

- ontruimingsgoefening
- de groepen worden dit jaar in fases deels opnieuw ingericht en opgeknapt.

## Aanvullingen: Huisregels

### HUISREGELS BSO DE BOSPLAATS

Locatie Socrateslaan, Burg. van Tuyllaan en Bergweg

- De kinderen melden zich uit school altijd direct bij de pedagogisch medewerker en wanneer zij naar huis gaan of opgehaald worden melden zij zich af door een hand te geven of op een andere manier te groeten (geen hand in corona tijd wel een groet)
- We wassen onze handen altijd nadat we naar het toilet zijn geweest en buiten hebben gespeeld.  
We wassen onze handen ook voor het eten.
  - In de BSO ruimtes lopen we rustig, buiten mag er gerend worden.
- Op de trap houden we rechts aan en lopen we op een rustige manier naast of achter elkaar aan.
  - We praten op een 'normale' toon met elkaar en laten elkaar uitpraten. Als de juffen of meesters wat vertellen ben je even stil.
- Bij ruzie praten we met elkaar om het op te lossen, lukt dat niet dan ga je naar de juf/meester voor hulp.
- We spelen op de aangewezen ruimtes en speelplaatsen en gaan niet zomaar naar een ander plek zonder overleg met de juf/meester.
- We spelen met het speelgoed zoals het bedoelt is om mee te spelen en ruimen het direct na gebruik weer netjes op.
- We gooien in het BSO lokaal niet met de bal, dat mag na overleg met de juf/meester alleen met een zachte bal in de zaal.
- Gaat er iets kapot of raakt er iets kwijt...dat kan gebeuren maar vertel het even aan de juf/meester.
  - Als je naar het toilet moet meldt dit even bij de juf/meester.
- Speel rustig rondom deuren en ramen. De juf/meester doet de ramen open of dicht.
  - Zand hoort in de zandbak.
  - Kinderen komen niet op kantoor tenzij dit met de juf/meester is.
- In de keuken aan de slag gaan mag alleen onder toezicht van de juf/meester.
  - De jaartafel is om naar te kijken, niet om mee te spelen.

## Groepsregels uit de regenboogtraining:

1. We helpen elkaar
2. We zijn te vertrouwen
3. We lachen niet uit
4. Niemand speelt de baas
5. We zijn vriendelijk
6. We luisteren naar de beslissing van de juf of meester
7. Stop is stop